

Poste : Responsable des opérations et des relations commerciales
--

Membre du réseau Profession Sport & Loisirs, *France Sport Emploi* est un groupement d'employeurs dédié aux entreprises, spécialisé dans les métiers du sport et des loisirs. Dans le cadre de sa politique de développement, France Sport Emploi recrute un *Responsable des opérations et des relations commerciales*, afin de répondre aux besoins des entreprises et des professionnels du secteur.

## DESCRIPTION DU POSTE

---

Véritable représentant de *France Sport Emploi* au niveau du territoire national, le *Responsable des opérations et des relations commerciales* assure le développement et le suivi de l'activité commerciale du groupement. Par ses actions il assure le suivi de la relation avec les entreprises et les professionnels salariés de France Sport Emploi.

- **Pôle commercial**

Afin de développer et d'entretenir l'activité de France Sport Emploi, vous assurez la relation avec les adhérents et les prospects.

**Missions :**

- prospection, visites adhérents, visites partenaires, participation à des salons professionnels, mise en place d'actions commerciales...
- développer et organiser la prospection.
- accompagner les prospects dans la définition de leurs besoins d'encadrement et d'animation.
- respecter les procédures d'adhésion mises en place par *France Sport Emploi*.
- créer et animer un réseau de prescripteurs (Syndicats professionnels, chambres de commerce, fournisseurs...).
- suivre les données relatives aux adhérents du territoire (récupération des éléments nécessaires : fiche de renseignement, variables de paie...).
- assurer une présence terrain de France Sport Emploi en optimisant vos déplacements.
- être force de proposition auprès des adhérents sur des nouveaux postes ou sur de nouvelles organisations.
- faire connaître l'activité de France Sport Emploi.

- **Pôle RH**

Pour répondre aux demandes des entreprises adhérentes, vous participez à la mise à disposition du personnel du groupement d'employeurs, en relation avec la personne en charge de la gestion RH.

**Missions :**

- recruter, mettre à disposition en adéquation avec les besoins des adhérents.
- créer du temps partagé et optimiser les interventions des salariés.
- participer aux forums pour l'emploi et salons de recrutement de votre territoire.
- créer des partenariats avec les prescripteurs (pôle emploi, mission locale, maison de l'emploi, cap emploi...).
- présenter et promouvoir le groupement dans les écoles et centres de formation.
- créer et entretenir les relations avec les associations Profession Sport & Loisirs.

- **Pôle Administratif**

Vous assurez la récupération des informations nécessaires pour la constitution des dossiers adhérents et salariés.

**Missions :**

- Obtenir les informations nécessaires à la réalisation des contrats de travail.
- Gérer les plannings des salariés.
- Récupérer les éléments constitutifs des dossiers d'adhésion.
- Récupérer les éléments variables nécessaires pour la réalisation de la paie.

- **Pôle Financier**

Vous suivez et communiquez avec votre responsable sur la gestion des créances clients ; et pouvez être amené à assurer un suivi financier.

**Missions :**

- Suivi des règlements adhérents.
- Relance des débiteurs divers.
- Gestion des litiges.

- **Pôle Communication**

Vous participez à l'élaboration et à la gestion de la stratégie de communication de *France Sport Emploi*. Vous orientez le GE vers de nouveaux modes de communication, adaptés aux orientations stratégiques de FSE.

**Missions :**

- Communiquer auprès des prospects et adhérents selon les directives de *France Sport Emploi*.
- Initier des actions de communication ciblées selon les projets et la typologie des acteurs.
- Animer les médias sociaux.

## **POSITION HIERARCHIQUE - CONTEXTE DE TRAVAIL**

---

Sous la responsabilité du Président et du directeur de *France Sport Emploi*, vous menez à bien votre mission en alternant présence bureau et rendez-vous sur le terrain : rencontre de professionnels, prescripteurs, partenaires et institutionnels ; et visites d'adhérents.

Vous procédez à un *reporting* hebdomadaire pour suivre le développement de votre activité.

## **VOS QUALITES ET COMPETENCES**

---

Le *Responsable des opérations et des relations commerciales* fait tout d'abord preuve d'une grande aisance relationnelle. Il apprécie d'aller au contact de nouveaux interlocuteurs afin de présenter l'activité de France Sport Emploi. Il fait également preuve d'une grande organisation dans la planification de ses déplacements et sait être concis dans ses retours de visites adhérents et rendez-vous clientèle. Son sens de l'écoute et son sens du service lui permettent de répondre à l'ensemble des attentes des adhérents.

De formation commerciale Bac +3/5, vous avez idéalement une expérience dans le milieu du sport, de l'emploi, de la formation, avec une connaissance métier et avez une bonne maîtrise des outils web et informatiques.

## **STATUT**

---

Poste basé aux Ponts de Cé (49)

Déplacements en France à prévoir (titulaire permis B)

Type de poste : CDI temps plein à pourvoir dès que possible

Rémunération : groupe 5 CCN Sport (+ primes variables)

**Candidatures jusqu'au 22 avril 2022** à l'attention M. Patrice PETITGAND, Président de France Sport Emploi

Maison des sports – 7 rue Pierre de Coubertin

49130 Les Ponts de Cé

[contact@france-sport-emploi.fr](mailto:contact@france-sport-emploi.fr)